Акционерное общество «РОМОНА»
(АО «РОМОНА»)

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АО «РОМОНА»
_____ С. В. Антипов
«04» 04 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учебным центром и обучающимися (слушателями)

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учебным центром и обучающимися (слушателями) (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Уставом, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Учебного центра, а также иными законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учебным центром и обучающимися (слушателями) по программам профессионального обучения и программам дополнительного профессионального образования.

1.3. Под образовательными отношениями в данном Положении понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся (слушатели), юридические (физические) лица, направляющие своих сотрудников на обучение, педагогические работники и их представители, администрация Учебного центра.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ генерального директора АО «РОМОНА» (далее по тексту -Компания) о приеме (зачислении) лица на обучение в Учебный центр.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного центра, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.

3. Договор об оказании платных образовательных услуг

3.1. Учебный центр до заключения договора предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также доводит до заказчика (в том числе, путем размещения в удобном для обозрения месте, а также на официальном сайте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Учебного центра, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия;
- вид, подвид и наименование реализуемых образовательных программ повышения квалификации, формы и сроки их освоения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончанию обучения.

А также сведения:

- дата создания Учебного центра;
- структура и органы управления, в том числе:
- наименование или фамилия, имя, отчество учредителя, его место нахождении, режим, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество руководителя, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;
- наименование структурных подразделений, включая филиалы и представительства, фамилии, имена, отчества, должности их руководителей, места нахождения, графики работы, справочные телефоны, адреса сайтов в сети интернет, адреса электронной почты;
- сведения о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- язык образования;
- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- о персональном составе педагогических (научно-педагогических) работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);
- о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса;
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимися (включая перечень, таких электронных образовательных ресурсов), электронном каталоге изданий, содержащихся в фонде библиотеки;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.
- Информация доводится до заказчика на русском языке.

3.2. Компания заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу.

Компания не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными НПА.

3.3. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Компании и место нахождения (юридический адрес);
- ФИО представителя и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Компании;
- ФИО Заказчика и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия заказчика;
- ФИО, телефон и адрес обучающихся;
- права, обязанности и ответственность Компании, заказчика и обучающихся;
- сроки оказания образовательных услуг;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и направленность образовательных программ;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательных программ (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии) выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- должность, ФИО лица, подписывающего договор от имени Компании, его подпись, а также подпись Заказчика;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

3.4. Договор составляется в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон. Договор может быть:

- двусторонним – между Учебным центром и физическим лицом, зачисляемым на обучение;
- трехсторонним – между Учебным центром и юридическим лицом, направляющим своего сотрудника на обучение и непосредственно с сотрудником юридического лица, зачисляемого на обучение.

3.5. По требованию Учебного центра для заключения договора заказчик предоставляет:

- заявление (устное/письменное);
- документ, удостоверяющий личность и гражданство;
- информацию (копию документа) о наличии высшего или среднего образования, либо справку о получении высшего или среднего профессионального образования.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Компании в информационно - телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

3.7. На основании заключенного договора об оказании платных образовательных услуг, оплаты заказчиком образовательных услуг (при наличии в договоре условии об оплате полной стоимости образовательных услуг до начала обучения) и представленной информации (документах) об образовании поступающих, генеральным директором Компании издается приказ о зачислении лиц, поступающих на обучение, в учебную группу.

3.8. Договор на оказание платных образовательных услуг и приказ о зачислении являются документами, подтверждающими возникновение образовательных отношений, и хранятся в Учебном центре в соответствии с Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

4. Порядок изменения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учебного центра.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося или заказчика по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учебного центра.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) руководителя Компании, изданный на основании внесения соответствующих изменений и договор об оказании платных образовательных услуг.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного центра. изменяются с даты издания распорядительного акта или иной указанной в нем даты.

5. Порядок прекращения и приостановления образовательных отношений. Ответственность Учебного центра и Заказчика.

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи отчислением обучающегося из Учебного центра в связи с получением обучающимся образования (завершением обучения).

5.2. Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или заказчика;
- по инициативе Учебного центра в случаях:
- применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в Учебном центре, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или Заказчика или Учебного центра, в том числе в случае ликвидации Учебного центра.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или заказчика не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед Компанией.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учебного центра. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, прекращаются с даты его отчисления из Учебного центра.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений оплата, внесенная обучающимся за обучение, возврату не подлежит.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений, а также лицу, не завершившему обучение по учебной программе, или получившему неудовлетворительные результаты, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении, при наличии письменного заявления, выдается справка об обучении (ч.12 ст. 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.7. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учебный центр, Заказчик, обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором об оказании платных образовательных услуг и законодательством РФ.

5.8. Если Учебный центр своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг, образовательные отношения приостанавливаются и обучающийся (заказчик) по своему выбору имеет право:

- назначить новый срок, в течении которого Учебный центр должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5.9. По инициативе Учебного центра договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке, установленном законодательством РФ или локальными нормативными актами Учебного центра.

5.10. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляют орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными НПА РФ, возложены контрольные функции.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается руководителем Компании и вступает в силу со дня его подписания.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом руководителя Компании.